|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Miejsce na pieczęć* | **KARTA OCENY****Zgodności operacji grantowej z LSR i Lokalnymi Kryteriami Wyboru** | KO nr 1 |
| **Oznaczenie naboru** |  |
| **Wnioskodawca** |  |
| **Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy** |  |
| **Numer wniosku grantowego** |  |
| **Tytuł operacji grantowej** |  |
| **Data rozpatrywania wniosku** |  |
| 1. **Czy wniosek o dofinansowanie został złożony we właściwym terminie, do właściwej instytucji i w odpowiedzi na właściwy konkurs?**
 |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| 1. **Czy wniosek o dofinansowanie projektu został złożony na właściwym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami?**
 |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| 1. **Czy wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) został wypełniony w języku polskim?**
 |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **4. Czy wniosek o dofinansowanie jest kompletny tj. zawiera wszystkie strony i załączniki (jeśli dotyczy)?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **5. Czy wniosek o dofinansowanie jest podpisany przez uprawniony podmiot. W przypadku podpisania wniosku na podstawie pełnomocnictwa wymagane jest załączenie pełnomocnictwa do wniosku o dofinansowanie?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **6. Czy wnioskowana kwota dofinansowania lub wartość projektu mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **7. Czy okres i termin realizacji projektu jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **8. Czy wniosek o dofinansowanie jest zgodny z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **9. Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w ramach aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  | **NIE DOTYCZY** |  |
| **10. Czy wskaźnik efektywności społecznej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **11. Czy uczestnicy projektu kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach RPO WK-P 2014-2020 i LSR?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **12. Zgodność projektu z obszarem realizacji projektu, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **13. Czy wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych unijnych instrumentów finansowych?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **14. Czy wniosek o dofinansowanie zakłada realizację celu głównego (ogólnego) i szczegółowych LSR przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **15. Zgodność projektu z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **16. Czy wybór partnera/ów[[1]](#footnote-1) projektu został dokonany zgodnie z obowiązującymi przepisami?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  | **NIE DOTYCZY** |  |
| **17. Czy wnioskodawca oraz partnerzy[[2]](#footnote-2) (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **18. Czy realizacja projektu jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) rozporządzenia 1303/2013?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **19. Czy wkład własny został określony na poziomie nie mniejszym niż 5%?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **20. Czy w ramach projektu zapewniono trwałość utworzonych miejsc świadczenia usług aktywnej integracji oraz miejsc świadczenia usług społecznych przez okres co najmniej odpowiadający okresowi realizacji projektu (jeśli dotyczy)?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  | **NIE DOTYCZY** |  |
| **21. Jeśli projekt przewiduje realizację podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności to ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji (w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), potwierdzonych formalnym dokumentem (np. certyfikatem). Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu)** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  | **NIE DOTYCZY** |  |
| **22. Czy wydatki zaplanowane w budżecie projektu są zgodne z katalogiem stawek maksymalnych stanowiącym załącznik do ogłoszenia o naborze?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **23. Czy projekt jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis (jeśli dotyczy)?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  | **NIE DOTYCZY** |  |
| **24. Czy projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **25. Czy projekt zakłada prawidłowy poziom kosztów pośrednich (dotyczy projektów podmiotów innych niż LGD) lub kosztów administracyjnych (dotyczy projektów objętych grantem)?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **26. Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **27. Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum[[3]](#footnote-3)** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
|  | **Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum?** |
| □ TAK | □ NIE |
| **Jeżeli zaznaczono odpowiedź NIE na pytanie powyżej to standard minimum jest spełniony w przypadku uzyskania co najmniej 3 punktów za poniższe kryteria oceny.** |
| 1. We wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały informacje, które potwierdzają istnienie (albo brak istniejących) barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.
 |
| □ 0 | □ 1 |
| 1. Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu.
 |
| □ 0 | □ 1 | □ 2 |
| 1. W przypadku stwierdzenia braku barier równościowych, wniosek o dofinansowanie projektu zawiera działania, zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły.
 |
| □ 0 | □ 1 | □ 2 |
| 1. Wskaźniki realizacji projektu zostały podane w podziale na płeć i/lub został umieszczony opis tego, w jaki sposób rezultaty przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych, istniejących w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu
 |
| □ 0 | □ 1 | □ 2 |
| 1. We wniosku o dofinansowanie projektu wskazano jakie działania zostaną podjęte w celu zapewnienia równościowego zarządzania projektem.
 |
| □ 0 | □ 1 |
| **SUMA UZYSKANYCH PUNKTÓW:** |  |
| **28. Czy projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju?** |
|  | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **Głosuję za uznaniem, że operacja jest zgodna z LSR.****Głosuję za uznaniem, że operacja nie jest zgodna z LSR.** |
| **Imię i nazwisko Członka Rady:**  |  |
| **Miejscowość** |  |
| **Data** |  |
| **Czytelny podpis** |  |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY**

1. Do wypełnienia karty jest uprawniony członek Rady, który nie został wykluczony z udziału w głosowaniu.
2. Członek Rady wypełnia kartę zgodnie z niniejszymi zapisami:

**Oznaczenie naboru –** należy wpisać numer jakim oznaczony jest dany nabór (podany przez Biuro LGD)

**Wnioskodawca –** należy wpisać imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej/ nazwę podmiotu składającego wniosek, a także podać dokładny adres (ulica, nr, kod, miejscowość).

**Numer identyfikacyjny Wnioskodawcy** – należy wpisać numer wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku.

**Nr wniosku** – należy wpisać tytuł operacji wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku.

**Tytuł operacji** – należy wpisać tytuł operacji wskazany przez Wnioskodawcę we wniosku.

**Data rozpatrywania wniosku** – należy wpisać datę (lub daty) oceny wniosku w formacie (dd-mm-rrrr).

**Zakres tematyczny naboru** – należy zaznaczyć przez wpisanie znaku „x” przy nazwie zakresu zgodnie z wnioskiem projektowym Wnioskodawcy.

1. Ocena zgodności polega na wpisaniu znaku „x” odpowiednio przed stwierdzeniem „TAK” lub „NIE” przy każdym celu/przedsięwzięciu. Zgodność operacji z LSR może występować w więcej niż jednym punkcie (można zaznaczyć więcej odpowiedzi „TAK”). Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR jeżeli będzie zgodna z: co najmniej jednym celem ogólnym, co najmniej jednym celem szczegółowym oraz co najmniej jednym celem ogólnym, co najmniej jednym celem szczegółowym oraz co najmniej jednym przedsięwzięciem zapisanym w LSR.
2. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem lub elektronicznie.
3. Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.
1. Nie dotyczy projektów objętych grantem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nie dotyczy projektów objętych grantem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Weryfikacja na podstawie standardu minimum stanowiącego załącznik do karty. [↑](#footnote-ref-3)